ANEXA LA HCL nr.30 DIN 26 IUNIE 2019
Privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Comunei Cracaoani in anul 2019

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul comunei Crăcăoani, judetul Neamț, pe anul 2019

Având în vedere:

1.Strategia locală de dezvoltare a Comunei Crăcăoani, pentru perioada 2014-20120 aprobată prin H.C.L nr.43/13.06.2017 cuprinzand Domeniul prioritar 3:Cresterea calitatii vietii locuitorilor, Submasura 3.1 Imbunatatirea calitatii serviciilor sociale si de sanatate in accord cu standardele europene cu următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

A.01. Construirea unui centru destinat copiilor defavorizați;
A.02. Construirea unui centru de zi pentru persoanele cu nevoi speciale și care fac parte din categorii defavorizate;
A.03 Specializarea resurselor umane implicate în asigurarea serviciilor sociale;
A.04 Înființarea unui cămin de bătrâni în satul Crăcăoani;
A.05 Înființare cantină socială în satul Cracăul Negru;
A.06 Identificarea oportunităților privind integrarea pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități;
A.07 Promovarea programelor de combatere a sărăciei,cu precădere în rândul grupurilor defavorizate;
A.08 Încheierea de parteneriate cu ONG-urile acreditate în domeniu;
A.09 Sprijinirea înființării de ONG-uri și activității acestora;
A.10 Derularea unor campanii de promovare a voluntariatului;
A.11 Perfecționarea personalului implicat în activitatea de asistență socială,în special de la nivelul autorităților locale;
A.12 Asigurarea serviciilor de asistență socială la domiciliu pentru bătrâni;
A.13 Înființarea unui cabinet stomatologic;
A.14 Înființarea unor cabinete/săli destinate serviciilor medicale de logopedie,recuperare fizică sau consiliere psihologică;
A.15 Implementarea sistemelor informatizate în cabinete;

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin H.C.J nr. 265/29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului:

Obiective generale

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;

- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:

Obiective generale:

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării decătre persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate

Obiective generale:

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate șicreșterea calității vieții acesteia;

Obiective specifice:

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vâstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calitățiivieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței in familie

Obiective generale:

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

Obiective specifice:

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean(corelat cu obiectivul general 3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență, Domeniul protecției Copilului;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimile violenței domestic.

3. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2018-2022, aprobată prin H.G. nr.383/2015, direcția de acțiune/obiectivul operațional 1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;

1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
2.Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
4. Incurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
5 .Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilitäti a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
6. Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
7. Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
8. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
9. Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii şi a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
10. Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții;
11. Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la serviciile de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii ;
12. Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/persoanei adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acesteia;
13. Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea de servicii.

4.Protocolul de colaborare nr. 1487/07.03.2019 aprobat prin HCL nr.12/27.02.2019 -

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul comunei Crăcăoani cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. Crt.	Cod serviciu,social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare,pentru serviciile sociale existente				
					Buget Local	Buget Judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
1.	**8899CZ-F-I**	Centrul de consiliere și sprijin pentru părinți și copii aflați în situații de risc,comuna Crăcăoani			**7000lei**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.	**8891CZ-C-II**	Centrul de asistență după programul școlar "School After-School",comuna Crăcăoani**.**	**20 copii**	**11 copii**	**151.000 Lei**	**--**		**10.350 lei**	**-**

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate: ~~nu sant~~ propuse

C. **Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**, în baza prevederilor Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acţiune:

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenţionare a asociaţiilor, fundaţiilor şi cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu completările ulterioare: **nu este cazul.**

Capitolul II - Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2015.

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Serviciului de Asistență Socială:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se actualizează anual
b. Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local- se actualizează anual.
c. Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează ori de cate ori este nevoie;
d. Informaţii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unităţii administrative teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privaţi;
    i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de cate ori este nevoie;
    ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile şi personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează anual.
    iii. Situaţii statistice care privesc serviciile sociale organizate şi acordate la nivelul judeţului şi al sectoarelor municipiului Bucureşti - se actualizează cel puţin anual- nu este cazul;
e. Informaţii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unităţii administrativ-teritoriale – nu este cazul;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:atunci când situația o impune;

3. Telefonul verde-nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Serviciul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- anual

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Serviciului de Asistență Socială-anual

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare –când este cazul

7. Activităţi de informare şi consiliere realizate prin serviciul de asistenţă comunitară, cum ar fi: conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială, etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă-ori de câte ori este nevoie.

Capitolul III - Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale;

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare:

	Nr.persoane	Buget estimat		
Functionari publici	2			

b. Cursuri de calificare:

c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali;

c.4. voluntari;

	Nr.de persoane	**Buget estimat**
Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate.	2	Nu sunt prevăzute alocări financiare din bugetul local pentru anul 2019, se estimează ca aceste sesiuni să fie acoperite prin proiecte cu finanțări din alte surse.

PRIMAR,

PETRE ZAMFIR