

UAT Cracaoani
Judetul Neamt
Strada 1 nr. 166
Nr. 5675 data 02.09.2021

ANUNT

Primăria comunei Crăcăoani organizează concurs în vederea ocupării funcției contractuale vacante de:

- *Muncitor calificat*– în cadrul *Compartimentului Administrativ* – 1 post

Condiții specifice pentru ocuparea funcției contractuale:

- - studii : absolvent studii medii sau generale absolvite cu diploma de mecanic auto;
- - vechime în muncă minim 7 ani;
- -disponibilitate program prelungit;
- - permis de conducere categoria : B;C;D;E;

Condiții de desfășurare a concursului

Concursul va consta în susținerea unei probe scrise, a unei probe practice și a unui interviu pe teme privind competențele specifice ocupării funcției contractuale vacante de muncitor calificat, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Crăcăoani, comuna Crăcăoani, județul Neamț.

Concursul va avea loc la sediul Primăriei comunei Crăcăoani astfel:

- 16.09.2021 termenul limită de depunere a dosarelor
- Selecția dosarelor - maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor respectiv 17.09.2021
- 24.09.2021 proba scrisă, ora 10.00
- 28.09.2021 proba practica, ora 10.00
- 30.09.2021 interviul, ora 12.00

Afișarea rezultatelor pentru fiecare proba va fi următoarea:

- Rezultatul selecției dosarelor - maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor respectiv 17.09.2021
- 25.09.2021 rezultatul probei scrise

Contestațiile se pot depune la sediul unității în cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Dosarele de înscriere se depun până la data de 16.09.2021, ora 15.00 la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei comunei Crăcăoani.

Condiții de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitatea deplină de exercițiu;

- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si dupa caz, vechimea sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Dosarul de concurs va contine in mod obligatoriu:

Dosar de inscriere la concurs trebuie sa contina in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului unitatii;
- formularul de înscriere;
- curriculum vitae;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției ;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare(adeverinta medic familie si adeverinta de la medicina muncii);
- aviz psihologic;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta insotite de documente originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretariatul comisiei de concurs.

***DOSARUL CUPRINZAND CEREREA DE INSCRIERE SI CELELALTE ACTE NECESARE DE DEPNERE LA BIROUL REGISTRATURA PANA LA DATA DE 16.09.2021, ORA 15.00**

***BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS ESTE AFISATA LA SEDIUL PRIMARIEI SI PE SITE-UL PRIMARIEI <http://www.comunacracaoani.ro/>**

***INFORMATII SUPLIMENTARE SE POT OBTINE LA TEL:0233/246009 SAU LA SEDIUL PRIMARIEI - BIROU REGISTRATURA**

Primar
Alexandrina RACLARIU

